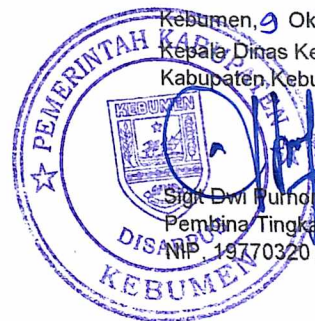


PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN																										
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TRIWULAN I	LINK BUKTI DUKUNG TRIWULAN II	LINK BUKTI DUKUNG TRIWULAN III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
1	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Secara Baku	Persentase Perangkat Daerah yang mengelola arsip secara baku.	Pengelolaan Arsip		190.932.600	Perangkat daerah yang mengelola arsip secara baku,	78,24	Pengelolaan arsip secara baku	%	0	0	0	78,2	84,31	84,31	84,31		107,76	107,8	107,8		Kepala Dinas	https://drive.google.com/drive/folders/1ptBpGHOWX1VzApODHoHwhp8lUDDdd9lA?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1fNfywKRleC_MPxPdYRXkCYzdPem0tp?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1pUOMeIC6ppHMB0IHhYB-zwXzvcn1M?usp=sharing	
2	Meningkatnya Pelestarian Koleksi Dan Naskah Kuno	Persentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno		78.457.200	Persentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	100	Pendaftaran naskah kuno ke Perpustakaan Nasional	%	0	0	0	100	0	0	0		0,00	0	0		Kepala Dinas			https://drive.google.com/drive/folders/11k786A8l8AcdE05N-ugWkM34u0lUXD8?usp=sharing	Pelaksanaan Trwiulan IV
3	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Pembinaan Perpustakaan		1.553.810.400	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	13,02	Pembinaan Akreditasi Perpustakaan, pelatihan bercerita, perpustakaan keliling, pelatihan perpustakaan digital, Jurasipark/	%	0	0	0	13	16,60	16,73	16,84		127,49	128,49	129,34		Kapala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1CIAPzWgY23TpMLKy3ZOQbdjTMsSnfl7g/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1m1IK1q51VjvvYawUzcDClxUih4fef92?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1PtkMSRe07CKw-MNPCWfkCSxpc4fQIPVg?usp=sharing	
4	Meningkatnya pelayanan penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota		4.231.577.000	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	100	Pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	%	20,03	60,99	80,1	100	24,01	60,99	86,05		24,01	60,99	86,05		Kepala Dinas	https://drive.google.com/drive/folders/1PJDwgSzt8g9lNuR9rpDau3KITmuMtUQm?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1fSI93YKjDhxTwo-dajwKmatSY6Dlr9?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1PtkMSRe07CKw-MNPCWfkCSxpc4fQIPVg?usp=sharing	
Jumlah					6.054.777.200																					

Kebumen, 9 Oktober 2025
 Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
 Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi., M.Si
 Pembina Tingkat I
 NIP. 1970320 200212 1 005



PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2025
SEKRETARIS PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	Meningkatnya pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota		4.231.577.000	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	100		%	20,03	60,99	80,06	100	24,01	60,99	86,05		24,01	60,99	86,05		Kepala Dinas	https://drive.google.com/drive/folders/1swioQ2Efm8-zG4MluBzoHbbLQBCST4KH?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1DxmMKe7jmi3tjv53hmQz0-oGdfvLRG5?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1DxmMKe7jmi3tjv53hmQz0-oGdfvLRG5?usp=sharing	
		Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	24.072.200	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	9	Penyusunan Dokumen evaluasi perangkat daerah	dokumen	3	1	2	3	3	1	4		33,33	11,11	44,444		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1Tn48ABB7D3Daux6ai2sJ1hM6h3Bktf?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1CTJIs/1mv2NhWb76nFbksF51rb4u7IR5EhoAgTc?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1CTJIs/1mv2NhWb76nFbksF51rb4u7IR5EhoAgTc?usp=sharing	
		Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.101.059.800	Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	12	Pembayaran Gaji	bulan	3	3	3	3	3	3	3		25,00	25,00	25,00		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1b25HwarbzzD7DBzRf26eFuf5dKNldG?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1b25HwarbzzD7DBzRf26eFuf5dKNldG?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1b25HwarbzzD7DBzRf26eFuf5dKNldG?usp=sharing	
		Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	106.530.000	Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	12	Pelaksanaan administrasi umum kantor	bulan	3	3	3	3	3	3	3		25,00	25,00	25,00		Sekretaris	https://drive.google.com/file/d/19owfzu6073FOLxJNPB7NAUWb-9QORO-1/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1cAA9K-9hD74SLGT-YAfox-9DJEPoP3HUShaOdPzZHS?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1cAA9K-9hD74SLGT-YAfox-9DJEPoP3HUShaOdPzZHS?usp=sharing	
		Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	160.310.000	Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	20	Pengadaan BMD	unit	0	20	0	0	5	15	0		25,00	75,00	0,00		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1g1loLsb-pruMV5dXaGMSAKVA69dL0g?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1g1loLsb-pruMV5dXaGMSAKVA69dL0g?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1g1loLsb-pruMV5dXaGMSAKVA69dL0g?usp=sharing	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
		Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah an Daerah	644.785.000	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	12	Pelaksanaan urusan umum kantor	bulan	3	3	3	3	3	3	3		25,00	25,00	25,00		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1DXlpugEESUtgC-NVO4OOUbWCV HP NM6B?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1SikyYVWwWF8DqWAidQN-S_WxucvYnse?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1SikyYVWwWF8DqWAidQN-S_WxucvYnse?usp=sharing	
		Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah an daerah		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah an Daerah	194.820.000	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah an daerah	186	Pemeliharaan BMD	unit	22	111	32	21	20	113	28		10,75	60,75	15,05		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1TY9kU_69xvQsdxCmZa15-ra6SGP016Mc?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/15DG3g7PRu234Mr8mceEb9lpGpniQ8r8Bi?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/15DG3g7PRu234Mr8mceEb9lpGpniQ8r8Bi?usp=sharing	



Kebumen, 9 Oktober 2025

Sekretaris

Marlina Indrianingrum, S.KM., M.Kes
Pembina Tingkat I - IV/b

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2025
KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

[illegible]

ID	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANG GUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV						
		Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah		Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	9.900.000	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	4	Penyusunan laporan evaluasi kinerja	dokumen	3	1			3	1			75,00	100,00			Kasubag Perencanaan dan Keuangan	https://drive.google.com/drive/folders/10J2wY7Rf4i5BGi6VfawsRkBEfHmE7EL7usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1xS4jNjNBanTUYAnpdQGm5IXpMIpbEU2?usp=sharing			
								Rapat Persiapan Penyusunan LKJIP, LPPD/LKPJ		✓												https://drive.google.com/drive/folders/15BQWm8zgdra_WAbihHOqM28tiDEqY-nt?usp=sharing					
								Rapat persiapan rakor POP							✓								https://drive.google.com/file/d/1SxpYOTC69vAT_E4gnWRinkoxTAw_m1/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1waS8ToT11nFAM86iXulUDACsNjTc44Wg?usp=sharing			
								Pelaksanaan rakor pop, laporan							✓								https://drive.google.com/file/d/1Dg4sYjda5BfbEwarslwy0WbcSLZrRkx/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1XC68i1T3-wjKegCjllHTUUiHqMx6sQoE?usp=sharing			
1	Tersedianya administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		3.101.059.800	Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	12	Pembayaran gaji dan TPP PNS serta penyusunan dokumen penatusahaa n dan pengujian /verifikasi	bulan	3	3	3	3	3	3	3		25,00	50,00	75,00		Kasubag Perencanaan dan Keuangan	https://drive.google.com/drive/folders/1JzatkfjQv38VBxctDeAnCiHilwLTzZS?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1s/1_bBi9GQfXmZ_XBtbtllyFcMTvRZk1q?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1OogDdlbQ8IZkSxCebRf0uQxvHP0QGe?usp=sharing		
		Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN		Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.086.219.000	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN serta TPP	orang	19	32	32	32	19	18	28		25,00	56,25	100,00		Kasubag Perencanaan dan Keuangan	https://drive.google.com/drive/folders/1mHfj9bEAK2Z6LECE4cWcQib4OgfwF?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1s/1Mta-JZVaDYBVfNfmEf6Qw6nLiVilP2?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1NSQIun3TIRYUd708r_wQjWUewAXgwh7Q?usp=sharing		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANG GUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV						
		Jumlah dokumen penatusahaan dan pengujian /verifikasi keuangan SKPD yang tersusun		Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatusahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD.	14.840.800	Jumlah dokumen penatusahaan dan pengujian /verifikasi keuangan SKPD	8	Tersusunnya dokumen SPM/SPP UP, laporan keuangan, SIRUP, Laporan rekonsiliasi akutansi, SPM GU, ,pajak, laporan fungsional, SPM LS Barang, SPM LS Gaji	dokumen	8	0	0	0	8	0	0		100,00				Kasubag Perencanaan dan Keuangan	https://drive.google.com/drive/folders/1nwK5a6tiopdVL4248wCRVijQB0bE8DI?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1s1L2wHg4a9e9M1naQ_DCkONREEGIA3o6ZPP4DjBt?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1e9M1naQ_DCkONREEGIA3o6ZPP4DjBt?usp=sharing		
							2	Fasilitasi pembayaran honorarium pengelola keuangan	kali		1		1			1				50,00				https://drive.google.com/drive/folders/1am1obWbe5PN-XvWX0GD1apzQamhrE2kg?usp=sharing			
							2	Fasilitasi pemberian honorarium pengelola keuangan dan Pengelola BMD	kali		1		1			1				50,00				https://drive.google.com/drive/folders/1qgequMKeH4ZoRiyN6NgvK4IAeoTmtti?usp=sharing			
							12	Pembayaran JKK dan JKM bagi P2K	bulan	3	3	3	3	2	4	3		16,67	50,00	25,00			https://drive.google.com/drive/folders/1f0BQDzCoecwOJz6Q4xBgHPZOHO_bRJDU?usp=sharing	https://drive.google.com/file/d/1KwCp5iIfXfzSto20Q4iKGnmYBkHZEVGRL/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Y4TEBtHFrWoYTXde4cTXSLuBqCQdwNduf?usp=sharing		

Mengetahui ;
Atasan Langsung

Marina Indrianingrum, S.KM.,M.Kes
Pembina Tk. I- IV/b
NIP. 19750322 200003 2 004

Kebumen, 9 Oktober 2025
Kasubag Perencanaan dan Keuangan

Umiyatun, S.M
Penata Tk. I - III/d
NIP. 19740721 1994032 002

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN I TAHUN 2025
KASUBAG UMPEG DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	Link Bukti dukung III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
		Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		108.530.000	Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	12,00		bulan	3,00	3	3	3	3	3	3	3	25,00	25%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/1x9RY6xHGp9xt607jJB8c1Wh9xtX9Sg5/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9cCYetWrHuLhKc_kchv4efPU7?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/110tm47shH8Hm2CYE5jbael3JTAsf?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1x9RY6xHGp9xt607jJB8c1Wh9xtX9Sg5/view?usp=drive_link
		Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		19.800.000	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	8	Pengadaan komponen Instalasi listrik/bangunan kantor	paket	1	2	2	3	1	2	2		12,50	25%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/103cXhwuTyfV5rklqHjKtCuV1KH0i/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/103cXhwuTyfV5rklqHjKtCuV1KH0i/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/110tm47shH8Hm2CYE5jbael3JTAsf?usp=drive_link	
		Jumlah paket bahan logistik yang disediakan	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor		21.120.000	Jumlah paket bahan logistik yang disediakan	12	Pengadaan makanan dan minum rapat dan tamu	paket	3	2	3	4	3	2	3		25,00	16,6	25%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/110575q2IAneEmfXkAb29uPrpYrpsBgNcb/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1Ag5oHszDKgftwHebUz1HVXKLXVIGx/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/110K2W5KhcUuynqwgjgCDXQxOyoRs?usp=drive_link	
		Jumlah paket bahan logistik yang disediakan	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		14.310.000	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	12	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	paket	3	3	4	2	3	3	3		25,00	25	25%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/1DUVSVeZAK7X7Oh9-ca28nD7PYQmumb/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1xa42pAid8Hj2mwfnf6064yzPYG94law/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/15mg66PHe6vYPCOR_cFMk7YV6FpL?usp=drive_link	
		Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		2.700.000	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	18	Penyediaan Bahan bacaan (majalah dan surat kabar)	dokumen	4	5	5	4	4	5	5		22,2222	27,7%	27,7%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/1Nis8gTWC6eqv7HUM98emVNB8/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1Q6P6TYWtyfV12036urPVLtzb1-48aHmb/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Y8TKdeU487IH1UWkwOmWhr1MLQ58B83o?usp=drive_link	
		Jumlah paket bahan / material yang disediakan	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material		19.800.000	Jumlah paket bahan / material yang disediakan	12	Pengadaan ATK Kantor	paket	3	3	3	3	3	3	3		25%	25%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/1JcUkUuR0Bw_Scy2u0A07wDfBSAmIs/view?usp=drive_link		https://drive.google.com/drive/folders/1Dz165A_tFVsB1204t-3ZXSFIGWgHBA?usp=drive_link	
		Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		22.500.000	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	40	Fasilitasi kegiatan perjalanan dinas	laporan	5	10	15	10	5	10	13		12,5%	25%	32,5%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/1RJR9uag5683L4S2YUxM1KtPvr-qEIT/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1ghS-femVp6EW0wEXSIZYgk5bLw5_cj/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1rVab0324szvG3DpKPpap18uyUbuYLM?usp=drive_link	
		Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		6.300.000	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	12		dokumen	2	4	3	3	2	4	3		25	33,3%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/135_rHjqubc2vKZT46RmrcMfF0p2D/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/15xKsWh8AuDE4bnroDHz9yCRL1seE85J/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1T05ea3bCW3E40Bo2eCPbPjMqwxYgWk?usp=drive_link	
		Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		160.310.000	Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	20		unit	0	20	0	0	6	16	0		25%	75%	0%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/1qDnA3bOxtp1_1gf1U330XKym8nVM8y/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Um8GqVjce9ephx7uG5gwGbMSQMw3-IN?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1N1Y1gH_qwqPdR61VG87xXVwMeyiqTS?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1PGY031eacSwoTQxVG6a29L2ZiH2bxfN/v?usp=drive_link
			Sub Kegiatan Pengadaan Mebel		80.000.000	Jumlah unit pengadaan mebel	6		kegiatan	0	6	0	0	0	6	0		0%	100%	0%			https://drive.google.com/file/d/15xKsWh8AuDE4bnroDHz9yCRL1seE85J/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1N1Y1gH_qwqPdR61VG87xXVwMeyiqTS?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1N1Y1gH_qwqPdR61VG87xXVwMeyiqTS?usp=drive_link	
		Jumlah unit peralatan dan mesin yang disediakan	Sub kegiatan pengadaan peralatan dan mesin lainnya		80.310.000	Jumlah unit peralatan dan mesin yang disediakan	14	Impulsasi, pompa jet,laptop,AC,CCT V,Scan Roller,printer Copy	unit	0	14	0	0	6	9	0		35%	65%	0%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/1qDnA3bOxtp1_1gf1U330XKym8nVM8y/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/13VhYbxeH02ZuLh4_3IW9kF40t_8bX/view?usp=drive_link		SUDAH REALISASI 5
		Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		844.785.000	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	12		bulan	3	3	3	3	3	3	3		25%	25%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawalan	https://drive.google.com/file/d/18rCOHsPgZ-XzqURM_QsXQ3_nK6wgWbE/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1-p8QQNPdL7X3LvjMWpt44k-1Wic0Epy?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1JGWbNjRnJa8yzIYUbcv3oPluqSjSude?usp=drive_link	5

Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.200.000	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12	Pengadaan material	laporan	0	6	6	0	0	6	6	-	50%	50%	Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1IWxMSLeCLBhbx8h6vo1YNZ9r3H2fnnwYp/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehhvUeyVLRldKbY1qnHmkeR9imMPov?usp=drive_link			
Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	273.200.000	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12	Pembayaran rekening Listrik, Air dan Telepon/Internet	laporan	3	3	3	3	3	3	3	25,00	25%	25%	Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1gkeCggZzc8N8P5-MC_x6uey3fptQidv7/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UW5MiaVg69U8jX2mUxv6CT5t6pDkzsE/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1VklvCmFCv3trnS-Z88mVXjgcAc-WNJAQ?usp=drive_link		
Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	369.385.000	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12	Terbayarnya petugas pramu kebersihan, pengamanan dan sopir selama 12 bulan	laporan	3	3	3	3	3	3	3	25%	25%	25%	Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1q4824f9rT8DmqFRqnx6gOf9O1a5S5rj/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1BwhlIUldW9anFZNialWVj11ich-JHxX/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1HDciTbtVW6Md03j6hAazvpzeHbxx8dgM?usp=drive_link		
						Tersedianya alat bahan kebersihan		2	3	3	4	2	3	3									
Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		194.820.000	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	186		unit	22	111	32	21	20	113	32	14,06	60,75%	17,2%	Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/13x1bTGvpsLaZc-m4Qp6TaIZWbjr8dQJ/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1xjV2Ld5h38fLp3yfbRzirdPcmmlj_?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1P5CVh6uU43oHIZI9yaGutSC8y6kA1x8E?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/13x1bTGvpsLaZc-m4Qp6TaIZWbjr8dQJ/view?usp=drive_link	
Jumlah unit Mebel yang terpelihara	Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel		10.600.000	Jumlah unit Mebel yang terpelihara	71		unit		71	0	0	0	71	0	0%	100%	0%	Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1A8Q5e6KcdK7Dn-RJBEXgOZr16vKJkD9n/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1AmSiWGSs_0zgPrcmKm2jyvBdDwFDITu8?usp=drive_link			
Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan		85.000.000	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	15	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan pembayaran pajak kendaraan bermotor	unit	2	4	6	3	4	4	7	13,3%	13,3%	20%	Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/112ovF895t9Pyei3sbRjggBWofMhwY0oY/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1K_V89n7gwYSSIDQJolR6e6EnbnkFuutP?usp=drive_link			
Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		52.884.000	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	98	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	unit	20	35	25	18	15	37	25	25	35,71%	25,5%	Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1eKjy4HLeu-JsRE7c53uHCoUmidXbC_Iz/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1u50nK8m1zgMK-ejsbhkOPFTX4LhEBYIM/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1qh3COKPHO_TDP49QCCt56PwvCE7mJISf?usp=drive_link		
Jumlah unit Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang terpelihara	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		46.336.000	Jumlah unit Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang terpelihara	2		unit	-	1	1	0	1	1	0	50,00	60%	0%	Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1RcF1yZZUMKdq1V_xZQJ1UyHqIHux6/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1kiAauh5rVNH4-d8xJOE5aM1Na25gFPA/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1jzyKMRL4IGkP4vbDC6dnRWwDmdzv_idg?usp=drive_link		
						Persiapan																	
						Pelaksanaan																	
						Pelaporan																	

Sekretaris Dinas

MARLINA INDRIANINGRUM, S.KM, M.Kes
NIP. 197503222000032004

Kasubag Umum dan Kepegawaian

DWI RINA PUSPITASARI, S.I.Kom.
NIP. 198410302007012004

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG KEARSIPAN TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
	Meningkatnya pengelolaan arsip secara baku	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		180.932.600	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	78,24		%				78,2	430	430	433		84,31	84,31	84,902		Kepala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1EGvUyUxnRhZBh_eaqdGmYhTAZvN8UvS/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1QdR0zhmpVbTmiMzaFQFYXwtQn918a3?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1c6UFNdp9N52S14Xh18uCT4spNr9dQqOL/view?usp=drive_link	
		Jumlah perangkat daerah yang menerapkan arsip baku	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota		90.578.600	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan arsip baku	50		OPD		24		26		24	26			48	52		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1I02Oxd7IE415_xEMapQFBIN9nxqOm8LM7usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ZhrPP0YQ3agbJINKTc8Gwo5-LUJ2roeJC7usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFniUY8MN8oVzudxfs3Hm7usp=drive_link	
		Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan		Sub Kegiatan Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	26.894.000	Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan	50		berkas		24		26		24	26			48	52		Sub Koordinator Arsip Dinamis	https://drive.google.com/drive/folders/1I02Oxd7IE415_xEMapQFBIN9nxqOm8LM7usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFniUY8MN8oVzudxfs3Hm7usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFniUY8MN8oVzudxfs3Hm7usp=drive_link	
								Melaksanakan Pembinaan Pengelolaan Arsip																	https://drive.google.com/drive/folders/1C8P_vm8B-u2IqIA9KPpoFhJzggUVWuJav7usp=drive_link	
								Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pembinaan Pengelolaan Arsip																	https://drive.google.com/drive/folders/1C8P_vm8B-u2IqIA9KPpoFhJzggUVWuJav7usp=drive_link	
								Mempersiapkan Monitoring penerapan Srikandi terhadap perangkat daerah (OPD)						1										https://drive.google.com/drive/folders/1cevsMTKuvChXxdJS4-QnW02U7tcWdoEA?usp=drive_link		
								melaksanakan Monitoring dan evaluasi penerapan Srikandi di OPD																https://drive.google.com/drive/folders/1cevsMTKuvChXxdJS4-QnW02U7tcWdoEA?usp=drive_link		
								Pelaporan																		
								Mempersiapkan Pengawasan Kearsipan Internal,						1										https://drive.google.com/drive/folders/1I02Oxd7IE415_xEMapQFBIN9nxqOm8LM7usp=drive_link		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Melaksanakan pengawasan kearsipan Internal							1								https://drive.google.com/drive/folders/1W8WfFlcLIXJaCFI2c8gmktJkRQ-UDcoK?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehmlBPekZ91pNJBUWPw20R2g6JC8KSdn		
								Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan kegiatan Pengawasan Kearsipan Internal							1								https://drive.google.com/drive/folders/1W8WfFlcLIXJaCFI2c8gmktJkRQ-UDcoK?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehmlBPekZ91pNJBUWPw20R2g6JC8KSdn		
								Persiapan pelaksanaan Rakor Kearsipan							v								https://drive.google.com/drive/folders/1ZViGT0BAUIMbGi0cpv8GzCfIplH8zKqQ?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Qa580bcCnwgrVePa_MpluHeliO7wR243?usp=drive_link		
								Pelaksanaan Rapat Korordinasi Petugas Arsip OPD							1								https://drive.google.com/drive/folders/1ZViGT0BAUIMbGi0cpv8GzCfIplH8zKqQ?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Qa580bcCnwgrVePa_MpluHeliO7wR243?usp=drive_link		
								Menyusun laporan dan evaluasi hasil dari Rapat Korordinasi Petugas Arsip OPD							1								https://drive.google.com/drive/folders/1Qa580bcCnwgrVePa_MpluHeliO7wR243?usp=drive_link			
		Jumlah naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan penyusutan		Sub Kegiatan Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	63.684.800	Jumlah naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan penyusutan	4		berkas	1	2	0	1	1	2	1		25	50	25		Sub Koordinator Arsip Dinamis	https://drive.google.com/drive/folders/1Eps5VmWavNW9ttKNIMXpAE8dIPk0PCUM?usp=drive_link			
								Persiapan penolahan Arsip Dinamis In Aktif di depo							v								https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS8oVaTmiOodahwC-RbodC5IAv?usp=drive_link			
								Melaksanakan Pengolahan arsip Dinamis In aktif							v								https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS8oVaTmiOodahwC-RbodC5IAv?usp=drive_link			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III		TW IV
								Mengevaluasi hasil yang di olah dari dokumen Arsip Dinamis In-Aktif yang di olah di Depo Lambaga Kearsipan Daerah								v							https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS8oVqTmiQodqhwfCRbodC5IAV?usp=drive_link				
								Persiapan Pelaksanaan BIMTEK penyusutan arsip															https://drive.google.com/drive/folders/1qMeH8UQkpkQ3DQp2ieBK3BHP8AEM-r0K?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCfkBIQOrx_wG0qEPRr-ZQI?usp=drive_link			
								Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Penyusutan Arsip Dinamis																https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCfkBIQOrx_wG0qEPRr-ZQI?usp=drive_link			
								Melakukan evaluasi dan Menyusun laporan hasil dari Bimbingan Teknis Penyusutan Arsip Dinamis																https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCfkBIQOrx_wG0qEPRr-ZQI?usp=drive_link			
								Persiapan Pelaksanaan BIMTEK Penanganan Arsip Pasca Bencana								v								https://drive.google.com/drive/folders/1qMeH8UQkpkQ3DQp2ieBK3BHP8AEM-r0K?usp=drive_link			
								Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Penanganan Arsip Pasca Bencana								v								https://drive.google.com/drive/folders/1FGFDV4DKOr4xoQpJg-IFzIT_C9ATP47?usp=drive_link			
								Melakukan evaluasi dan Menyusun laporan hasil dari Bimbingan Teknis								v								https://drive.google.com/drive/folders/1FGFDV4DKOr4xoQpJg-IFzIT_C9ATP47?usp=drive_link			
								Mempersiapkan Pelaksanaan Sosialisasi LANTING		1						v								https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW8tHKNIMXpAE8diPk0PCUM?usp=drive_link			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG G JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Melaksanakan Sosialisasi LANTING		1				1								https://drive.google.com/drive/folders/1Eg5VmWavNw9ttKNIMXpAE8dPk0PCUM7usp=drive_link				
								Menyusun laporan dan evaluasi hasil dSosialisasi LANTING														https://drive.google.com/drive/folders/1Eg5VmWavNw9ttKNIMXpAE8dPk0PCUM7usp=drive_link				
		Jumlah pengelolaan arsip statis daerah kabupaten	Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota		24.788.000	Jumlah pengelolaan arsip statis daerah kabupaten	2		kegiatan	0	1	1	0	2				100			Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1fdEcmc1iMvh7rcLyRuFjD0i05oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1Q4x3ExiUVRDFniUY8MN9oVzudxf3Hm?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExiUVRDFniUY8MN9oVzudxf3Hm?usp=drive_link		
		Jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis		Sub Kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis.	24.788.000	Jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	4		Arsip	1	1	1	1	1	1	1	25	25	25		Sub Koordinator Arsip Statis	https://drive.google.com/file/d/1Kw9YQ8pJUemMso95Jd9h8UJLqg4Y10fa/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1Q4x3ExiUVRDFniUY8MN9oVzudxf3Hm?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExiUVRDFniUY8MN9oVzudxf3Hm?usp=drive_link		
								Persiapan Penyusunan Inventaris arsip																		
								Pelaksanaan pengelolaan dokumen arsip statis menjadi Inventaris arsip																		
								Mengevaluasi hasil pelaksanaan pengelolaan dokumen arsip statis menjadi Inventaris arsip																		
								Persiapan Sosialisasi Akuisisi															https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCfkBIQOqxwG0qEPRcZQI7usp=drive_link			
								Pelaksanaan Sosialisasi akuisisi arsip															https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCfkBIQOqxwG0qEPRcZQI7usp=drive_link			
								Mengevaluasi pelaksanaan Sosialisasi Akuisisi Arsip OPD															https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCfkBIQOqxwG0qEPRcZQI7usp=drive_link			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Persiapan Fumigasi		1									v				https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1IMyh7rclYRuF_ID005oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1IMyh7rclYRuF_ID005oQrGhX		
								Pelaksanaan Fumigasi		1									v				https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1IMyh7rclYRuF_ID005oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1IMyh7rclYRuF_ID005oQrGhX		
								Pelaporan Fumigasi		1									v				https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1IMyh7rclYRuF_ID005oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1IMyh7rclYRuF_ID005oQrGhX		
		Jumlah berkas arsip statis yang diunggah melalui JIKN	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN.		75.556.000	Jumlah berkas arsip statis yang diunggah melalui JIKN	24		Berkas	8	8	8	8	10	10	10		42	42	42		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	
		Jumlah layanan penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/kota melalui JIKN	Sub Kegiatan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN.		75.556.000	Jumlah layanan penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/kota melalui JIKN	5		Pengguna		5			1	2	1		20	40	20		Sub Koordinator	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	
								Persiapan MKB									v						https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link		
								Pelaksanaan									v						https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link		
								Evaluasi dan pelaporan persiapan pengolahan arsip statis yang informasi arsip statis yang akan diunggah melalui Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN)									v						https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Pelaksanaan															https://drive.google.com/drive/folders/1wHx9EnWN6JL-ox15koTZuM-NWQ1RFdq?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1qxqX6WnbRMP-bxnuK92sNQtbX7pcnHZ5?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/19LHYvSZxYcfb-GjnXm8bxWFAAHolap4K?usp=drive_link	
								Laporan dan evaluasi																		
								Persiapan kegiatan Naskah Sumber Arsip				v				v					v				https://drive.google.com/drive/folders/14pGLPVp1j6N8vYqVZmRsb3S-WxITsULW?usp=drive_link	
								Pelaksanaan penyusunan Naskah Sumber Arsip				v				v					v				https://drive.google.com/drive/folders/14pGLPVp1j6N8vYqVZmRsb3S-WxITsULW?usp=drive_link	
								Pembuatan laporan tentang kegiatan Penyusunan Naskah Sumber Arsip				v				v					v					
								Pengolahn arsip statis								v					v				https://drive.google.com/drive/folders/15bNr7tPlqMCHZr3y49wV-SU-U9vDVu5-b?usp=drive_link	
PAGU ANGGARAN					190.932.600																					

Mengetahui
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen



Sigit Dwi Purnomo, A.Pi, M.Si
Pembina Tk I
NIP. 197703202002121005

Kebumen, 9 Oktober 2025

Plt. Kepala Bidang Kearsipan


Sri Yuliarti Ariningsih, S.Sos.
Penata Tk I - III/d
NIP. 19760711 200604 2 003

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TIM PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KEY (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
	Meningkatnya pengelolaan arsip secara baku	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		180.932.800	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	78,24		%				78,2	430	430	433		84,31	84,3	84,9		Kepala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1EGvUUmRhzFhEagqGmYh7A2vN8Lvs/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0FRzhmpVbTmIMzFQFYXwtOr918ia3?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1o6UFNdp9N52S14Xh16uCT4spNr9dQoD1/vi?usp=drive_l	
		Jumlah perangkat daerah yang menerapkan arsip baku	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota		90.578.800	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan arsip baku	50		OPD		24		26		24	26			48	52		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1102Ox415_xEMgpQFBI9nxaQm6LM?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0FRzhmpVbTmIMzFQFYXwtOr918ia3?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehm1BPekZ91oN18UWPw2OR2g6jC8KSdn	
		Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan		Sub Kegiatan Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	26.894.000	Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan	50		berkas		24		26		24	26			48	52		Sub Koordinator Arsip Dinamis	https://drive.google.com/drive/folders/1102Ox415_xEMgpQFBI9nxaQm6LM?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Zhr1PP0YQ3agbINKTc6Gwq5-LU2roeJC7usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehm1BPekZ91oN18UWPw2OR2g6jC8KSdn	
						Melaksanakan Pembinaan Pengelolaan Arsip																		https://drive.google.com/drive/folders/1C6P_vm9B-u2lqIA9KPpcFhzzggUWuJaV7usp=drive_link		
						Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pembinaan Pengelolaan Arsip																		https://drive.google.com/drive/folders/1C6P_vm9B-u2lqIA9KPpcFhzzggUWuJaV7usp=drive_link		
						Mempersiapkan Monitoring penerapan Srikandi terhadap perangkat daerah (OPD)								1									https://drive.google.com/drive/folders/1cevsMTKuYChXodJ54-QnW02U7tcWdoEA7usp=drive_lnk			
						melaksanakan Monitoring dan evaluasi penerapan Srikandi di OPD																	https://drive.google.com/drive/folders/1cevsMTKuYChXodJ54-QnW02U7tcWdoEA7usp=drive_lnk			
						Pelaporan																				
						Mempersiapkan Pengawasan Kearsipan Internal,								1									https://drive.google.com/drive/folders/1102Ox415_xEMgpQFBI9nxaQm6LM?usp=drive_link			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Melaksanakan pengawasan kearsipan Internal						1									https://drive.google.com/drive/folders/1WwFFicLjXlaCF2c6gmKfIkRQ-UDcoK7usp=drive-link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehmIBPekZ91pNJBuWPw20R2g8JC8KSdn		
								Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan kegiatan Pengawasan Kearsipan Internal						1									https://drive.google.com/drive/folders/1WwFFicLjXlaCF2c6gmKfIkRQ-UDcoK7usp=drive-link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehmIBPekZ91pNJBuWPw20R2g8JC8KSdn		
								Persiapan pelaksanaan Rakor Kearsipan						v									https://drive.google.com/drive/folders/1ZVGTto8AUlMbGI0cpv6GzCfJnH8xKqQ7usp=drive-link	https://drive.google.com/drive/folders/1Qa58obcCmwarVePa_MaluHello7wR2437usp=drive-link		
								Pelaksanaan Rapat Korordinasi Petugas Arsip OPD						1									https://drive.google.com/drive/folders/1ZVGTto8AUlMbGI0cpv6GzCfJnH8xKqQ7usp=drive-link	https://drive.google.com/drive/folders/1Qa58obcCmwarVePa_MaluHello7wR2437usp=drive-link		
								Menyusun laporan dan evaluasi hasil dari Rapat Korordinasi Petugas Arsip OPD						1									https://drive.google.com/drive/folders/1Qa58obcCmwarVePa_MaluHello7wR2437usp=drive-link			
		Jumlah naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan penyusutan		Sub Kegiatan Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	63.684.000	Jumlah naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan penyusutan	4		berkas	1	2	0	1	1	2	1		25	50	25		Sub Koordinator Arsip Dinamis	https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9IttKNIMXpAE8dIPkPCUJm7usp=drive-link			
								Persiapan penolahan Arsip Dinamis In Aktif di depo						v									https://drive.google.com/drive/folders/1q7LqHTS6oVaTmIQdtehw1C-RbodCSIAv7usp=drive-link			
								Melaksanakan Pengolahan arsip Dinamis In aktif						v									https://drive.google.com/drive/folders/1q7LqHTS6oVaTmIQdtehw1C-RbodCSIAv7usp=drive-link			
								Mengevaluasi hasil yang di olah dari dokumen Arsip Dinamis In-Aktif yang di olah di Depo Lembaga Kearsipan Daerah						v									https://drive.google.com/drive/folders/1q7LqHTS6oVaTmIQdtehw1C-RbodCSIAv7usp=drive-link			
								Persiapan Pelaksanaan BIMTEK penyusutan arsip															https://drive.google.com/drive/folders/1aMeH8UQbpKQ3DQp2leBK38HP6AEM-roX7usp=drive-link	https://drive.google.com/drive/folders/1mDcpz7DVGCfK8IOQrxwGQqEPRI-2QI7usp=drive-link		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Penyusutan Arsip Dinamis																	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecp27DVGCFk8IOQrxwG0qEPPr-ZQI?usp=drive_link	
								Melakukan evaluasi dan Menyusun laporan hasil dari Bimbingan Teknis Penyusutan Arsip Dinamis																	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecp27DVGCFk8IOQrxwG0qEPPr-ZQI?usp=drive_link	
								Persiapan Pelaksanaan BIMTEK Penanganan Arsip Pasca Bencana						v											https://drive.google.com/drive/folders/1gMeH8UQokQ3DQp2IeBK3BHP6AEM-r0K?usp=drive_link	
								Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Penanganan Arsip Pasca Bencana						v											https://drive.google.com/drive/folders/1FGEDV4DKOr4xoQpJcIFzIT_C9ATfP47usp=drive_link	
								Melakukan evaluasi dan Menyusun laporan hasil dari Bimbingan Teknis						v											https://drive.google.com/drive/folders/1FGEDV4DKOr4xoQpJcIFzIT_C9ATfP47usp=drive_link	
								Mempersiapkan Pelaksanaan Sosialisasi LANTING		1				v											https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNIMXpAE8diPk0PCUM?usp=drive_link	
								Melaksanakan Sosialisasi LANTING		1				1											https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNIMXpAE8diPk0PCUM?usp=drive_link	
								Menyusun laporan dan evaluasi hasil Sosialisasi LANTING																	https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNIMXpAE8diPk0PCUM?usp=drive_link	
PAGU ANGGARAN					90.578.600																					

Mengetahui
Plt. Kepala Bidang Kearsipan



Sri Yuliarti Ariningsih, S.Sos.
Penata Tk I - III/d
NIP. 19760711 200604 2 003

Kebumen, 9 Oktober 2025
Ketua Tim Pengelolaan Arsip Dinamis



Putri Wahyu Pangesti, S.S.T.Ars.
Penata Muda Tk I
NIP. 19830527 201001 2 025

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TIM PENGELOLAAN ARSIP STATIS TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III		TW IV
	Meningkatnya pengelolaan arsip secara baku	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		190.932.800	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	78,24		%				78,2		430			84,31	84,3	85		Kepala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1EGvuyUxnRhzfBh_eaagGmYh7A2VN8UvS/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0fR0zhmpVbTmIMzaFQFYXwQr918ia37u	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFniUY8MN9oVzudxf3Hm7u		
		Jumlah pengelolaan arsip statis daerah kabupaten	Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota		24.798.000	Jumlah pengelolaan arsip statis daerah kabupaten	2		kegiatan	0	1	1	0		2					100		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1fEomc1IMvh7rclvRuF_ID005oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0fR0zhmpVbTmIMzaFQFYXwQr918ia37u	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFniUY8MN9oVzudxf3Hm7u		
	Jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis		Sub Kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis.	24.798.000	Jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	4		Arsip	1	1	1	1	1	1	1		25,00	25	25		Sub Koordinator Arsip Statis	https://drive.google.com/file/d/1Kw9YOC8oJUmMso95Jt9h8UJLqq4Y1Qfa/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0fR0zhmpVbTmIMzaFQFYXwQr918ia37u	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFniUY8MN9oVzudxf3Hm7u			
		Persiapan Penyusunan inventaris arsip																									
		Pelaksanaan pengelolaan dokumen arsip statis menjadi inventaris arsip																									
		Mengevaluasi hasil pelaksanaan pengelolaan dokumen arsip statis menjadi inventaris																									
		Persiapan Sosialisasi Akuisisi																					https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGC				
		Pelaksanaan Sosialisasi akuisisi arsip																						https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGC			
		Mengevaluasi pelaksanaan Sosialisasi Akuisisi Arsip OPD																						https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGC	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGC	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGC	
		Persiapan Fumigasi																						https://drive.google.com/drive/folders/1fEomc1IMvh7rclvRuF_ID005oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1fEomc1IMvh7rclvRuF_ID005oQrGhX		
		Pelaksanaan Fumigasi																						https://drive.google.com/drive/folders/1fEomc1IMvh7rclvRuF_ID005oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1fEomc1IMvh7rclvRuF_ID005oQrGhX		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)		
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III		TW IV	TW I
								Pelaporan Fumigasi			1								v				https://drive.google.com/drive/folders/1f4Eomc1Mvh7rclvRuF_ID005oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1f4Eomc1Mvh7rclvRuF_ID005oQrGhX				
		Jumlah berkas arsip statis yang diunggah melalui JIKN	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN.		75.558.000	Jumlah berkas arsip statis yang diunggah melalui JIKN	24		berkas		6	6	6	6	10	10	10		42	42	42		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link		
		Jumlah layanan penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/ kota melalui JIKN		Sub Kegiatan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN.	75.558.000	Jumlah layanan penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/ kota melalui JIKN	5		Pengguna			5			1	2	1		20	40	20		Sub Koordinator	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link		
								Persiapan MKB								v								https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link			
								Pelaksanaan								v								https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link			
								Evaluasi dan pelaporan								v									https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link		
								persiapan pengolahan arsip statis yang informasi arsip statis yang akan diunggah melalui Jaringan Informasi Pelaksanaan								v								https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link		
																	v							https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link		
								Laporan dan evaluasi																	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM-NWQ1RFdg?usp=drive_link	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								persiapan kegiatan Naskah Sumber Arsip				v			v					v					https://drive.google.com/drive/folders/14pGLPVp1j6N8yYqVZmRsb3S_WxITsULW?usp=drive	
								pelaksanaan penyusunan Naskah Sumber Arsip				v			v					v					https://drive.google.com/drive/folders/14pGLPVp1j6N8yYqVZmRsb3S_WxITsULW?usp=drive	
								Pembuatan laporan tentang kegiatan Penyusunan Naskah Sumber				v				v				v						
								Pengolahn arsip statis							v					v					https://drive.google.com/drive/folders/15bNr71PIqMC_HZr3y49wV_SUU9yDVu5-h?usp=drive	
PAGU ANGGARAN					100.354.000																					

Mengetahui

Plt. Kepala Bidang Kearsipan



Sri Yuliarti Ariningsih, S.Sos.
Penata Tk I - III/d
NIP. 19760711 200604 2 003

Kebumen, 9 Oktober 2025

Ketua Tim Pengelolaan Arsip Statis



Sri Yuliarti Ariningsih, S.Sos.
Penata Tk I - III/d
NIP. 19760711 200604 2 003

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
									TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	Indeks pembangunan literasi masyarakat	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	1,484,285,400	Indeks pembangunan literasi masyarakat	13.02		%	12,25	12,50	12,75	13	16,6	16,73	16,84		127,50	128,49	129,34		Kepala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1UEKQakE2GsaFvuGttr_nY6QzW7mW5e/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UEKQakE2GsaFvuGttr_nY6QzW7mW5e/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UEKQakE2GsaFvuGttr_nY6QzW7mW5e/view?usp=drive_link	
2	Meningkatnya pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten	Prosentase Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	709,739,200	Prosentase Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten	35.99		%	34,50	35	35,50	35,99	40,69	40,69	40,72		113,06	113,06	113,14		Kabid Perpustakaan	https://drive.google.com/file/d/1UEKQakE2GsaFvuGttr_nY6QzW7mW5e/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UEKQakE2GsaFvuGttr_nY6QzW7mW5e/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UEKQakE2GsaFvuGttr_nY6QzW7mW5e/view?usp=drive_link	
3	Meningkatnya jumlah pengunjung ke perpustakaan	Persentase jumlah pengunjung ke perpustakaan	Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	774,548,200	Persentase jumlah pengunjung ke perpustakaan	20		%	4,93				8,77	17,58	24,76		44,47	89	125,56		Kabid Perpustakaan	https://drive.google.com/file/d/1UEKQakE2GsaFvuGttr_nY6QzW7mW5e/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UEKQakE2GsaFvuGttr_nY6QzW7mW5e/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UEKQakE2GsaFvuGttr_nY6QzW7mW5e/view?usp=drive_link	
4	Meningkatnya pelestarian koleksi dan naskah kuno	Presentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	78,457,200	Presentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	100		%					80	80			80	80			Kepala Dinas				
5	Meningkatnya naskah kuno yang didaftarkan ke perpustakaan Nasional	Jumlah naskah kuno yang didaftarkan ke perpustakaan Nasional	Kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	78,457,200	Jumlah naskah kuno yang didaftarkan ke perpustakaan Nasional	1		dokumen													Kabid Perpustakaan				



 Mengetahui,
 Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
 Kabupaten Kebumen
 Sigit Dwi Purnomo, A.Pi., M.Si
 Pembina TK. I
 NIP. 19770320 2002 2 1 005

Kebumen, 9 Oktober 2025

Kepala Bidang Perpustakaan


 SETIYA BIRAWA, S.H
 Pembina-IV/a
 NIP. 196912101998031011

KET (FAKTOR KEBERHASILAN PERMASALAHAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGU NG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KEY (FAKTOR KEBERHA SILAN)PERMASA LAHAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten / Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangan	Persentase Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Sub Kegiatan Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	139,394,000	Persentase Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten	5	Pembinaan Akreditasi Perpustakaan (Program Ngapak) /DAU Rapat persiapan Rapat-rapat koordinasi Pembinaan Peserta Akreditasi Pelaksanaan akreditasi Monitoring dan evaluasi kegiatan Pelaporan Pendataan Perpustakaan (DAK NF) Rapat Persiapan Pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan Pelaporan Lomba Perpustakaan Desa (DAK NF) Rapat Persiapan Pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan Pelaporan	Perpustakaan	5				5				5				Pustakawan Ahli Muda	https://drive.google.com/file/d/1OzCEfaoDyVn5o3dF6dyJva8BVtLumwIq/m/view?usp=sharing		https://drive.google.com/drive/folders/1K7Bv.../folders/1K7Bv...	

3	Meningkatnya Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan	Jumlah Locus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada satuan Pendidikan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Sub Kegiatan Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan	35,930,000	Jumlah Locus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada satuan Pendidikan	172	Perpustakaan keliling (DAU dan DAK NF)	Lokus	172		34		33	51	34		33	84	118	Pustakawan Ahli Muda	https://drive.google.com/file/d/1f8NgBjQXab7c4DA1vZnM_vptXISAp/vu7uspedrive_link	https://drive.google.com/file/d/1Qm8Xoy_4Ww10fQy1sQUOSim6WPaOb/vu7uspedrive_link	https://drive.google.com/file/d/1Qm8Xoy_4Ww10fQy1sQUOSim6WPaOb/vu7uspedrive_link	
								Rapat persiapan																	
								Pelaksanaan kegiatan																	
								Monitoring dan evaluasi kegiatan																	
								Pelaporan																	



Kebumen, 9 Oktober 2025

Pustakawan Ahli Muda

Heli Sri Sukhwati, A.Md.
Penata Tk. I
NIP. 196807041989112001

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	REMARKS		
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV							
1	Meningkatnya layanan perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Sub Kegiatan pengembangan dan pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	29,542,000	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	1	Pelatihan Perpustakaan Digital Rapat Persiapan Pelaksanaan Monitoring dan evaluasi kegiatan Pelaporan	layanan	1				1				1				Pustakawan Ahli Muda	https://drive.google.com/file/d/1Hv6V2yPwSkM28FtwgYUk24zyJRO7nIC/view?usp=sharing					
2	Bertambahnya Koleksi/bahan pustaka	Jumlah bahan perpustakaan yang dilakukan pengelolaan dan pengembangan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	419,003,000	Jumlah bahan perpustakaan yang dilakukan pengelolaan dan pengembangan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	1,000	Belanja bahan perpustakaan (DAU) Rapat persiapan Pelaksanaan dan pengolahan buku Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Pelaporan Bedah Buku Koleksi Perpustakaan Daerah (DAK NF) Rapat persiapan Pelaksanaan kegiatan Monitoring dan evaluasi kegiatan Pelaporan Bimtek Kepenulisan Berbasis Konten Lokal (DAK NF) Rapat persiapan Pelaksanaan kegiatan Monitoring dan evaluasi kegiatan Pelaporan Loka Karya Literasi Digital (DAK NF) Rapat persiapan Pelaksanaan kegiatan Monitoring dan evaluasi kegiatan Pelaporan Lomba Pemetaan Kesensitifan Masyarakat Rapat persiapan Pelaksanaan kegiatan Monitoring dan evaluasi kegiatan Pelaporan Lomba Video Konten Literasi (DAK NF) Pelaksanaan kegiatan Monitoring dan evaluasi kegiatan Pelaporan	eksemplar		1,000										1,000			Pustakawan Ahli Muda	https://drive.google.com/file/d/1Hv6V2yPwSkM28FtwgYUk24zyJRO7nIC/view?usp=sharing			
															100				100					https://drive.google.com/drive/folders/1Bv0QvS1WuSkM28FtwgYUk24zyJRO7nIC				
															60				60					https://drive.google.com/file/d/1Hv6V2yPwSkM28FtwgYUk24zyJRO7nIC/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1Bv0QvS1WuSkM28FtwgYUk24zyJRO7nIC			
	</																											

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TRIWULAN I	LINK BUKTI DUKUNG TRIWULAN II	LINK BUKTI DUKUNG TRIWULAN III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Secara Baku	Persentase Perangkat Daerah yang mengelola arsip secara baku.	Pengelolaan Arsip		190.932.600	Perangkat daerah yang mengelola arsip secara baku,	78,24	Pengelolaan arsip secara baku	%	0	0	0	78,2	84,31	84,31	84,31		107,76	107,8	107,8		Kepala Dinas	https://drive.google.com/drive/folders/1pUOMeIC6gpHMB0IHhYB-z_wXzcvcn1M7usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1fNfywKRleC_MPxPdYRkCYzdPem0tp?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1pUOMeIC6gpHMB0IHhYB-z_wXzcvcn1M7usp=sharing	
2	Meningkatnya Pelestarian Koleksi Dan Naskah Kuno	Persentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno		78.457.200	Persentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	100	Pendaftaran naskah kuno ke Perpustakaan Nasional	%	0	0	0	100	0	0	0		0,00	0	0		Kepala Dinas			https://drive.google.com/drive/folders/11k786A8IBAcE05N-upWkM34u0iUXD8?usp=sharing	Pelaksanaan Trwulan IV
3	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Pembinaan Perpustakaan		1.553.810.400	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	13,02	Pembinaan Akreditasi Perpustakaan, pelatihan bercerita, perpustakaan keliling, pelatihan perpustakaan digital, Jurasicard/	%	0	0	0	13	16.60	16,73	16,84		127.49	128,49	129,34		Kapala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1ClApzWgY23TpMLKy3Z0QbdiTMsSnfi7g/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1oAhYMy2oX2ggwxp0iXmawVzo0L1KTd32?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1mJIK1qS1VjvvYwUzcDCliXUih4fef9?usp=sharing	
4	Meningkatnya pelayanan Penunjang urusan Pemerintah Daerah	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota		4.231.577.000	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	100	Pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	%	20,03	60,99	80,1	100	24,01	60,99	86,05		24,01	60,99	86,05		Kepala Dinas	https://drive.google.com/drive/folders/1PJDWgSz_t8g9INuR9rpDau3KlTmuMtUQm?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1fSI93YKJDhxTwO-daJwKmaytSY6Dlr9?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1PtKMSReQ7CKw-MNPCWfkCSxpc4fQJPVg2usp=sharing	
Jumlah					6.054.777.200																					

Kebumen, Oktober 2025
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina Tingkat I
NIP, 19770320 200212 1 005

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2025
SEKRETARIS PADA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	Meningkatnya pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota		4.231.577.000	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	100		%	20,03	60,99	80,06	100	24,01	60,99	86,05		24,01	60,99	86,05		Kepala Dinas	https://drive.google.com/drive/folders/1swioQ2Efm8-tG4MluBzoHbbLQBCST4KH?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1DxmMKe7jmi3tJv53h-mOz0-oGdfvLRG5?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1DxmMKe7jmi3tJv53h-mOz0-oGdfvLRG5?usp=sharing	
		Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun		Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	24.072.200	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	9	Penyusunan Dokumen evaluasi perangkat daerah	dokumen	3	1	2	3	3	1	4		33,33	11,11	44,444		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1Tn48ABB7D3Daux6ai2Sj1hM6h3Bktf?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1CTjsaeXPitDghvX2cur6GOnnvZmrOns2L?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1CTjsaeXPitDghvX2cur6GOnnvZmrOns2L?usp=sharing	
		Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.101.059.800	Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	12	Pembayaran Gaji	bulan	3	3	3	3	3	3	3		25,00	25,00	25,00		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1b25HwarbzzD7DbZrJf26eFuF5dKNIdG?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/17Bcu2UWHnOPcgkq19ZyJEn8NXJ2-UWYPWkpHI_2t?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/17Bcu2UWHnOPcgkq19ZyJEn8NXJ2-UWYPWkpHI_2t?usp=sharing	
		Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	106.530.000	Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	12	Pelaksanaan administrasi umum kantor	bulan	3	3	3	3	3	3	3		25,00	25,00	25,00		Sekretaris	https://drive.google.com/file/d/19owfzu6073FOlxJNPB7NAUWb-9Q0RO-/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1cAAS9K-9hd74SLGTyAfox-9DIEPoP3HUSha0dPzZHS?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1cAAS9K-9hd74SLGTyAfox-9DIEPoP3HUSha0dPzZHS?usp=sharing	
		Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	160.310.000	Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	20	Pengadaan BMD	unit	0	20	0	0	5	15	0		25,00	75,00	0,00		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1g1oLsb-pruMV5dXaGMSAKVA69dL0g?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1X5Urr9vXDB32bNcwerZBaNPPkYmQvtzx?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1X5Urr9vXDB32bNcwerZBaNPPkYmQvtzx?usp=sharing	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
		Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	644.785.000	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12	Pelaksanaan urusan umum kantor	bulan	3	3	3	3	3	3	3		25,00	25,00	25,00		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1DXlpugEESUtgCNVO4OOUbWCYvHPNM6B?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1SikvYWWeWF8DawA4Q0NS_WxucvqYnse?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1SikvYWWeWF8DawA4Q0NS_WxucvqYnse?usp=sharing	
		Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	194.820.000	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	186	Pemeliharaan BMD	unit	22	111	32	21	20	113	28		10,75	60,75	15,05		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/1TY9kU_69xvQsdxCmZa15ra6SGP016Mc?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/15DG3g7PRu23Mr8mceEb9ipGpniQ8r8Bi?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/15DG3g7PRu23Mr8mceEb9ipGpniQ8r8Bi?usp=sharing	

Kebumen, Oktober 2025

Mengetahui ;
Atasan Langsung

Sekretaris

Siqit Dwi Purnomo, A.Pi.,M.Si
Pembina Tingkat I - IV/b

Marlina Indrianingrum, S.KM.,M.Kes
Pembina Tingkat I - IV/b

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANG GUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	Tersusunnya dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		24.072.000	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	9	Penyusunan dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja	dokumen	3	1	3	2	3	1	4		33,33	11,11	44,44		Sekretaris	https://drive.google.com/drive/folders/13sdXrZNMUx_Sa-ktiTEcQJa0A6dTYB67usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1bu5n1ognh8m50JARuTg24n_9DcsQkavE6NK?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1a7usp=sharing		
		Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.		14.172.200	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	5	Penyusunan dokumen perencanaan	dokumen	0	0	3	2	0	0	4		0,00	0,00	80,00		Kasubag Perencanaan		https://drive.google.com/drive/folders/1MIS13BQeEv7DgwUEAPIjFlzYQDmk_eLdeG?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1OURP5w2JhQROWNwG_3B8Bv?usp=sharing		
		Rapat Persiapan Forum OPD																									
		Pelaksanaan Forum OPD																									
		Rapat persiapan forum Renstra																									
		Rapat penyusunan Renja 2026																									
Rapat penyusunan RKA, Register Resiko dan																											
		Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.		9.900.000	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	4	Penyusunan laporan evaluasi kinerja	dokumen	3	1			3	1			75,00	100,00			Kasubag Perencanaan dan Keuangan	https://drive.google.com/drive/folders/1wY7Rf4i5BGi6VfawsRkBEfHmE7EL?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1s1xS4iNiiNBanTUYAnpdQGm5iXgMlPbEU2?usp=sharing			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANG GUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV						
								Rapat Persiapan Penyusunan LKJIP, LPPD/LKPJ														https://drive.google.com/drive/folders/15BQWm8zgdra_WAbihHOqM28tIDFqY-nt?usp=sharing					
								Rapat persiapan rakor POP														https://drive.google.com/file/d/1SxpiY0TC69vATIE4gnWRiNkoXTAw_m1/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1waS8ToT11nFAM86iXulUDACsNITc44Wg?usp=sharing				
								Pelaksanaan rakor pop, laporan														https://drive.google.com/file/d/1Dg4sYJida5BfbEwarslwy0Wb?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1XC8i1T3-wJKegCIIHTUUjhQmX6sQoE?usp=sharing				
2	Tersedianya administrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		3.101.059.800	Jumlah bulan penyediaan administrasi keuangan perangkat daerah	12	Pembayaran gaji dan TPP PNS serta penyusunan dokumen penatusahaan dan pengujian /verifikasi	bulan	3	3	3	3	3	3	3		25,00	50,00	75,00		Kasubag Perencanaan dan Keuangan	https://drive.google.com/drive/folders/1JzatKfjQv38VBxctDeAnCiHilwLTrZS?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folder/s/1_bBi9G_QogDdlbO8IZQXfmZ_XBtbtlivFcMTvRZk1q?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1OogDdlbO8IZkSxCebRf0ufQsvHP0QGe?usp=sharing		
		Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN		Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.086.219.000	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN serta TPP	orang	19	32	32	32	19	18	28		25,00	56,25	100,00		Kasubag Perencanaan dan Keuangan	https://drive.google.com/drive/folders/1mhF9bEAK2Z6LECEdYBVfNfmEf6OgfwF?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folder/s/1Mlg-JZVa4cWcOlb4Qgw6nLVIIPZ2VI?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1NSQjUn3TIRYUd708r_w0jWUewAXgwh7Q?usp=sharing		
		Jumlah dokumen penatusahaan dan pengujian /verifikasi keuangan SKPD yang tersusun		Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatusahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD.	14.840.800	Jumlah dokumen penatusahaan dan pengujian /verifikasi keuangan SKPD	8	Tersusunnya dokumen SPM/SPP UP, laporan keuangan, SIRUP, Laporan rekonsiliasi akuntansi, SPM GU, pajak, laporan fungsional, SPM LS Barang, SPM LS Gaji	dokumen	8	0	0	0	8	0	0		100,00				Kasubag Perencanaan dan Keuangan	https://drive.google.com/drive/folders/1nwK5ai6tiopdVL4248wCRVijIQobE8DI?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folder/s/1L2wHgl4aKONREEGIA3o6ZPP4DiBziua0?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1e9M1nqQ_D7san7JlQvCWQadmynco08h?usp=sharing		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANG GUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
							2	Fasilitasi pembayaran honorarium pengelola keuangan	kali		1		1			1				50,00				https://drive.google.com/drive/folders/1am1obWbe5PN-XyWX0GD1qprQamhrEZkq?usp=sharing		
							2	Fasilitasi pemberian honorarium pengelola keuangan dan Pengelola BMD	kali		1		1			1				50,00				https://drive.google.com/drive/folders/1agequMKeh4ZoRiyN6NgvK4IAeoTmtlt-?usp=sharing		
							12	Pembayaran JKK dan JKM bagi P2K	bulan	3	3	3	3	2	4	3		16,67	50,00	25,00			https://drive.google.com/drive/folders/1f0BQDzCoecw0Jz6Q4xBgHPZ0HO_bRJDU?usp=sharing	https://drive.google.com/file/d/1KwCp5ifXfzStp20i0IKGnmYBkHZEVGRL/viUw?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Y4TEBtHFrVpYTXde4cTXSUBgCQdwNduf?usp=sharing	

Mengetahui ;
Atasan Langsung

Kebumen, Oktober 2025
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Marlina Indrianingrum, S.KM.,M.Kes
Pembina Tk. I- IV/b
NIP. 19750322 200003 2 004

Umiyatun, S.M
Penata Tk. I - III/d
NIP. 19740721 1994032 002

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2025
KASUBAG UMPEG DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	Link Bukti dukung III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV						
		Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		106.530.000	Jumlah bulan penyediaan administrasi umum perangkat daerah	12,00		bulan	3,00	3	3	3	3	3	3	3	25,00	25%	25%		Kasubbag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1x9RY6xHGpIc1Wh9xtX9Sg5/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/18uBTelSvnr63BnDeZOXD5jrnTywKkuyD?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1x9RY6xHGpIc1Wh9xtX9Sg5/view?usp=drive_link	
		Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		19.800.000	Jumlah paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan	8	Pengadaan komponen instalasi listrik/bangunan kantor	paket	1	2	2	3	1	2	2		12,50	25%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1x77W50ZyUS2gijz6Awo0tTG4zT2bcjo/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/103cXlhwtUjVfSrklqHjKtCuV1KHOf/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1L0tm47shHBHFm2CYEsjJbzcl3jTAsfi?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link	
		Jumlah paket bahan logistik yang disediakan	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor		21.120.000	Jumlah paket bahan logistik yang disediakan	12	Pengadaan makanan dan minum rapat dan tamu	paket		3	2	3	4	3	2	3		25,00	16,6	25%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/110575q2lAnEmfMXab29uPrpYpSbgNC8/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1Ag50HzjDkGfITte0HebUz1HVXKLXVig/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1lo_1IK2Wa5XhcUuynqwgjCDXQxOyoRs?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link
		Jumlah paket bahan logistik yang disediakan	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		14.310.000	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	12	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	paket	3	3	4	2	3	3	3		25,00	25	25%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1DUUV5VeZak7X7Oh9_ca28nD7PiYQmumb/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1xa42PaIr8Hjzmwnf6064yzPYG94law/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/15mg66PIEYee6YvPCor_cFMk7jYGI6FpL?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link	
		Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan peundang-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		2.700.000	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan peundang-undangan	18	Penyediaan Bahan bacaan (majalah dan surat kabar)	dokumen	4	5	5	4	4	5	5		22,222	27,7%	27,7%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1e1s1Jft1Nls8TWC6eqv7HHUM98emVN8/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1Q6PYTwtYfV12036urPVLTzbi1-4BoHmb/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Y8TKeU487H1UWkwOmWhr1MLQSB8t3o?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link	
		Jumlah paket bahan / material yang disediakan	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material		19.800.000	Jumlah paket bahan / material yang disediakan	12	Pengadaan ATK Kantor	paket	3	3	3	3	3	3	3		25%	25%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1UcUkiUroRbW_5cy2wJcOA7wDfbSAMIs/view?usp=drive_link		https://drive.google.com/drive/folders/1Dzi65A_tFvS812c4t_3ZX5FIgWvGHBA?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link	
		Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		22.500.000	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	40	Facilitasi kegiatan perjalanan dinas	laporan	5	10	15	10	5	10	13		12,5%	25%	32,5%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1RjR9sUag6o83L4S2YuxN4KkPvr-qEIT/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1gh5-femVp6EW0wEKSIZYItgk5bLuS_cI/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1rWab0324szvG3DpKpPapBluydUbiYLM?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link	
		Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		6.300.000	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	12		dokumen	2	4	3	3	2	4	3		25	33,3%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawaian		https://drive.google.com/file/d/135_rHjqubc2vkZZT46RmrcMFjGpgj2D/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1T0Se3zbCW3E40Bo2eCPpPjMqwxYgWk?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link	
		Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		160.310.000	Jumlah unit pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	20		unit	0	20	0	0	5	15	0		25%	75%	0%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1qDnA3bOxHp1_rjf1U330XKymBnVM8yl/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Um8GqVJce9epnhx7uG5gwGbmSQMw3-IN?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1NY1gJH_qwqPdRi61VGJ87xWvMeylqT5usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1PGY031eec5wotQxVG6aZ9L2tZiHxbfN/view?usp=drive_link	
				Sub Kegiatan Pengadaan Mebel		80.000.000	Jumlah unit pengadaan mebel	6		kegiatan	0	6	0	0	0	6	0		0%	100%	0%			https://drive.google.com/file/d/15xKsWk8AuDeZ4bnroDMz9tjCR1seE85I/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1N9Hhg_pDuXj5dDBu2qhQQVemsZ5duhj?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link	
		Jumlah unit peralatan dan mesin yang disediakan		Sub kegiatan pengadaan peralatan dan mesin lainnya		80.310.000	Jumlah unit peralatan dan mesin yang disediakan	14	impuls sealer,pompa jet,laptop,AC,CCT V,Scan Roller,printer Copy	unit	0	14	0	0	5	9	0		35%	65%	0%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1qDnA3bOxHp1_rjf1U330XKymBnVM8yl/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/13VhYtbxehO2ZrLhq_3lWH9KF40t_8bX/view?usp=drive_link		SUDAH REALISASI 5
		Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		644.785.000	Jumlah bulan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12		bulan	3	3	3	3	3	3	3		25%	25%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/18rCQHsPgZ-XzquRM_QsXQ3_rNK6wgWbE/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1-pBQQNIPdLrX3LvjMWpt44k-1Wie0Epy?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1JGWbNjRNJa8yzi2YUbcv3oPLlqjsSude?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Hu39D9ciCYetW7HuLhKc_kchw4efP7?usp=drive_link	

5

	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.200.000	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12	Pengadaan materai	laporan	0	6	6	0	0	6	6	-	50%	50%		Kasubag Umum dan Kepegawaian		https://drive.google.com/file/d/1WxMSLeCLBhbxBh6vo1YNZ9r3H2fnwYp/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehhvuLeyVLRlIdKbYlqnHmkeR9imMPov?usp=drive_link	
	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	273.200.000	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12	Pembayaran rekening Listrik, Air dan Telepon/Internet	laporan	3	3	3	3	3	3	3	25,00	25%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1gkeCggZzc8N8P5-MC_x6uey3fptQidY7/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/11UW5MlaVg69U8jX2mUxv6CT5t6pDkzE/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1VklvCmFCv3trXS-2B8mVXJgcAc-WNJAO?usp=drive_link	
	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	369.385.000	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12	Terbayarnya petugas pramu kebersihan, pengamanan dan sopir selama 12 bulan	laporan	3	3	3	3	3	3	3	25%	25%	25%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1q4824f9rT8DmqfRqnx6gOf9O1a5Srlj/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1BwhlUiDw9anFZNialWVji1ch--JHxx/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1HDciTbtVW6Md03j6hAzrvpzeHbxx8dgM?usp=drive_link	
							Tersedianya alat bahan kebersihan		2	3	3	4	2	3	3									
	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan		194.820.000	Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan	186		unit	22	111	32	21	20	113	32	14,06	60,75%	17,2%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/13x1bTGvpssLaZcm4Qp6TaiZWbjr8dQj/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1xjV2LdSh38flp3yfbRzIrdPcmimj_i?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1P5CVh6uU43oHlZl9yaGutSC8y6kA1x8E?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/13x1bTGvpssLaZcm4Qp6TaiZWbjr8dQj/view?usp=drive_link
	Jumlah unit Mebel yang terpelihara		Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel	10.600.000	Jumlah unit Mebel yang terpelihara	71		unit		71	0	0	0	71	0	0%	100%	0%		Kasubag Umum dan Kepegawaian		https://drive.google.com/file/d/1A8Q5e6kCdK7Dn-RjBEXgOZr16vkUKD9n/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1AmSiWGss_0zgPrcmKm2JyvBdDwFDitUB?usp=drive_link	
	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya		Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	85.000.000	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	15	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional dan pembayaran pajak kendaraan bermotor	unit	2	4	6	3	4	4	7	13,3%	13,3%	20%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1q4824f9rT8DmqfRqnx6gOf9O1a5Srlj/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/112ovFB9St9PyeI3sbRjggBWofMhwY0oY/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1K_V89n7gwYSSlDQjoIR6e6EbnKfuULp?usp=drive_link	
	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara		Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	52.884.000	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	98	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	unit	20	35	25	18	15	37	25	25	35,71%	25,5%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1eKly4HLeu-JsRE7c53uHCoUmiDXbc_iZ/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1uS0nK8m1zgMK-ejsbhkOPFTX4LhE8YIM/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1qh3COKPHO_TDp49QCCT56PwwCE7mjISf?usp=drive_link	
	Jumlah unit Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang terpelihara		Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	46.336.000	Jumlah unit Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang terpelihara	2		unit	-	1	1	0	1	1	0	50,00	50%	0%		Kasubag Umum dan Kepegawaian	https://drive.google.com/file/d/1lRcf1yZ2UMKdq1V_tXZQJ1UyHQihux6/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1kiAauhSrVNHp4-dBxJOE5aM1Nq25gFPA/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1jZyKMKRL4lGkP4vbDC6dnRWwDMdzv_Jdg?usp=drive_link	
								Persiapan														https://drive.google.com/file/d/1lRcf1yZ2UMKdq1V_tXZQJ1UyHQihux6/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1kiAauhSrVNHp4-dBxJOE5aM1Nq25gFPA/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1jZyKMKRL4lGkP4vbDC6dnRWwDMdzv_Jdg?usp=drive_link
								Pelaksanaan																
								Pelaporan																

Sekretaris Dinas

MARLINA INDRIANINGRUM,S.KM,M.Kes
NIP. 197503222000032004

Kasubag Umum dan Kepegawaian

DWI RINA PUSPITASARI, S.I.Kom.
NIP. 198410302007012004

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG KEARSIPAN TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
	Meningkatnya pengelolaan arsip secara baku	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		190.932.600	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	78,24		%				78,2	430	430	433		84,31	84,31	84,902		Kepala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1EGvuYUxnRhztBh_eagdGmYh7A2VN8UvS/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0fR0zhmpVbTmIMzsFQFYXwtQr918ia3?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1o6UfNdp9N52S14Xhi6uCT4spNr9dOg0L/view?usp=drive_link	
		Jumlah perangkat daerah yang menerapkan arsip baku	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota		90.578.600	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan arsip baku	50		OPD		24		26		24	26			48	52		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1I02Oxl7iE415_xEMgpOFBIN9nxqOm6LM?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ZhnPP0YQ3gghJNKtc6Gwo5-LU2roeJC?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFnIUY8MN9oVzudxf3Hm?usp=drive_link	
		Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan		Sub Kegiatan Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	26.894.000	Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan	50		berkas		24		26		24	26			48	52		Sub Koordinator Arsip Dinamis	https://drive.google.com/drive/folders/1I02Oxl7iE415_xEMgpOFBIN9nxqOm6LM?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFnIUY8MN9oVzudxf3Hm?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFnIUY8MN9oVzudxf3Hm?usp=drive_link	
						Melaksanakan Pembinaan Pengelolaan Arsip																		https://drive.google.com/drive/folders/1C6P_ym9B-u2iqIA9KPpoFhJzqgUWuJaV?usp=drive_link		
						Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan Pembinaan Pengelolaan Arsip																		https://drive.google.com/drive/folders/1C6P_ym9B-u2iqIA9KPpoFhJzqgUWuJaV?usp=drive_link		
						Mempersiapkan Monitoring penerapan Srikandi terhadap perangkat daerah (OPD)								1									https://drive.google.com/drive/folders/1ceysMTKuvChXxdJS4-QnW02U7tcWdoEA?usp=drive_link			
						melaksanakan Monitoring dan evaluasi penerapan Srikandi di OPD																	https://drive.google.com/drive/folders/1ceysMTKuvChXxdJS4-QnW02U7tcWdoEA?usp=drive_link			
						Pelaporan																				
						Mempersiapkan Pengawasan Kearsipan Internal,								1									https://drive.google.com/drive/folders/1I02Oxl7iE415_xEMgpOFBIN9nxqOm6LM?usp=drive_link			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Melaksanakan pengawasan kearsipan Internal							1								https://drive.google.com/drive/folders/1W sWFFlcLIXjaCFi2c6gmKfJkRQ-UDcoK?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1eh mIBPekZ91p NJBUWPw20 R2g6JC8KSdn		
								Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan kegiatan Pengawasan Kearsipan Internal						1										https://drive.google.com/drive/folders/1W sWFFlcLIXjaCFi2c6gmKfJkRQ-UDcoK?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1eh mIBPekZ91p NJBUWPw20 R2g6JC8KSdn	
								Persiapan pelaksanaan Rakor Kearsipan																https://drive.google.com/drive/folders/1ZV iGT0BAULMbGi0cpv6GzCfi piH8zKqQ?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Q a58obcCnwgrVePg_MpluH ellO7wR243?usp=drive_link	
								Pelaksanaan Rapat Korordinasi Petugas Arsip OPD						1										https://drive.google.com/drive/folders/1ZV iGT0BAULMbGi0cpv6GzCfi piH8zKqQ?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Q a58obcCnwgrVePg_MpluH ellO7wR243?usp=drive_link	
								Menyusun laporan dan evaluasi hasil dari Rapat Korordinasi Petugas Arsip OPD						1										https://drive.google.com/drive/folders/1Q a58obcCnwgrVePg_MpluH ellO7wR243?usp=drive_link		
		Jumlah naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan penyusutan		Sub Kegiatan Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	63.684.600	Jumlah naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan penyusutan	4		berkas	1	2	0	1	1	2	1			25	50	25		Sub Koordinator Arsip Dinamis	https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNIMXpAE8diPk0PCUM?usp=drive_link		
								Persiapan penolahan Arsip Dinamis In Aktif di depo																	https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS6oVgTmI0odqlwIC-RbodC5iAv?usp=drive_link	
								Melaksanakan Pengolahan arsip Dinamis In aktif																	https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS6oVgTmI0odqlwIC-RbodC5iAv?usp=drive_link	
								Mengevaluasi hasil yang di olah dari dokumen Arsip Dinamis In-Aktif yang di olah di Depo Lembaga Kearsipan Daerah																	https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS6oVgTmI0odqlwIC-RbodC5iAv?usp=drive_link	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Persiapan Pelaksanaan BIMTEK penyusutan arsip																https://drive.google.com/drive/folders/1qMeH8UQkpkQ3DQp2ieBK3BHP6AEM-r0K?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGC FkBIOQrx_wG0qEPRr-ZQI?usp=drive_link	
								Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Penyusutan Arsip Dinamis																	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGC FkBIOQrx_wG0qEPRr-ZQI?usp=drive_link	
								Melakukan evaluasi dan Menyusun laporan hasil dari Bimbingan Teknis Penyusutan Arsip Dinamis																	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGC FkBIOQrx_wG0qEPRr-ZQI?usp=drive_link	
								Persiapan Pelaksanaan BIMTEK Penanganan Arsip Pasca Bencana							v									https://drive.google.com/drive/folders/1qMeH8UQkpkQ3DQp2ieBK3BHP6AEM-r0K?usp=drive_link		
								Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Penanganan Arsip Pasca Bencana							v										https://drive.google.com/drive/folders/1FGFDV4DKOrj4xoQpJg-IFzIT_C9ATIP4?usp=drive_link	
								Melakukan evaluasi dan Menyusun laporan hasil dari Bimbingan Teknis							v										https://drive.google.com/drive/folders/1FGFDV4DKOrj4xoQpJg-IFzIT_C9ATIP4?usp=drive_link	
								Mempersiapkan Pelaksanaan Sosialisasi LANTING		1					v									https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNIMXpAE8diPk0PCU M?usp=drive_link		
								Melaksanakan Sosialisasi LANTING		1				1										https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNIMXpAE8diPk0PCU M?usp=drive_link		
								Menyusun laporan dan evaluasi hasil dSosialisasi LANTING																https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNIMXpAE8diPk0PCU M?usp=drive_link		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUN G JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III		TW IV
		Jumlah pengelolaan arsip statis daerah kabupaten	Kegiatan Pengeloaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota		24.798.000	Jumlah pengelolaan arsip statis daerah kabupaten	2		kegiatan	0	1	1	0		2				100		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1iMvh7rcLYRuF_ID0j05oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0fR0zhmpVbTmIMzsFQFYXwtQr918ia3?usp=drive-link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFnIUY8MN9oVzudxfs3Hm?usp=drive-link			
		Jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis		Sub Kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis.	24.798.000	Jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	4		Arsip	1	1	1	1	1	1	1		25	25	25		Sub Koordinator Arsip Statis	https://drive.google.com/file/d/1Kw9YO8pJUemMso95Jd9h8UJLgg4Y10fa/view?usp=sharing	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0fR0zhmpVbTmIMzsFQFYXwtQr918ia3?usp=drive-link	https://drive.google.com/drive/folders/1554x3ExlUVrDFnIUY8MN9oVzudxfs3Hm?usp=drive-link		
						Persiapan Penyusunan inventaris arsip																					
						Pelaksanaan pengelolaan dokumen arsip statis menjadi inventaris arsip																					
						Mengevaluasi hasil pelaksanaan pengelolaan dokumen arsip statis menjadi inventaris arsip																					
						Persiapan Sosialisasi Akuisisi															v			https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCFkBIOQrx_wG0gEPR-ZQI?usp=drive-link			
						Pelaksanaan Sosialisasi akuisisi arsip															v			https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCFkBIOQrx_wG0gEPR-ZQI?usp=drive-link			
						Mengevaluasi pelaksanaan Sosialisasi Akuisisi Arsip OPD															v			https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCFkBIOQrx_wG0gEPR-ZQI?usp=drive-link			
						Persiapan Fumigasi			1												v			https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1iMvh7rcLYRuF_ID0j05oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1iMvh7rcLYRuF_ID0j05oQrGhX		
				Pelaksanaan Fumigasi			1												v			https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1iMvh7rcLYRuF_ID0j05oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1iMvh7rcLYRuF_ID0j05oQrGhX				

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Pelaporan Fumigasi		1									v				https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1iMvh7rclYRuF_ID0j05oQrGhX	https://drive.google.com/drive/folders/1fdEomc1iMvh7rclYRuF_ID0j05oQrGhX		
		Jumlah berkas arsip statis yang diunggah melalui JIKN	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN		75.556.000	Jumlah berkas arsip statis yang diunggah melalui JIKN	24		Berkas	6	6	6	6	10	10	10		42	42	42		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	
		Jumlah layanan penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/ kota melalui JIKN		Sub Kegiatan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota melalui JIKN.	75.556.000	Jumlah layanan penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/ kota melalui JIKN	5		Pengguna		5			1	2	1		20	40	20		Sub Koordinator	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	
								Persiapan MKB						v									https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link		
								Pelaksanaan						v									https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link		
								Evaluasi dan pelaporan persiapan pengolahan arsip statis yang informasi arsip statis yang akan diunggah melalui Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN)						v									https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	
								Pelaksanaan						v									https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1wHHx9EnWN6Jl-ox15koTZuM_NWQ1RFdg?usp=drive_link	
								Laporan dan evaluasi																		
								Persiapan kegiatan Naskah Sumber Arsip				v			v										https://drive.google.com/drive/folders/14pGLPVoi6N8yYqVZmRsb3S_Wx1TsULW?usp=drive_link	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUN G JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG		KET (FAKTOR KEBERHASILAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	
								Pelaksanaan penyusunan Naskah Sumber Arsip					v			v				v				https://drive.google.com/drive/folders/14pGLPVp1i6N8yYqVZmRsb3S_WxITSULW?usp=drive_link	
								Pembuatan laporan tentang kegiatan Penyusunan Naskah Sumber Arsip					v				v			v					
								Pengolahn arsip statis								v				v				https://drive.google.com/drive/folders/15bNr7tPlqMCHZr3y49wV_SU-U9yDVu5-b?usp=drive_link	
PAGU ANGGARAN					190.932.600																				

Mengetahui
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Kebumen, Oktober 2025

Plt. Kepala Bidang Kearsipan

Sigit Dwi Purnomo, A.Pi, M.Si
Pembina Tk I
NIP. 197703202002121005

Sri Yuliarti Ariningsih, S.Sos.
Penata Tk I - III/d
NIP. 19760711 200604 2 003

**PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TIM PENGELOLAAN ARSIP DINAMIS TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUN G JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
	Meningkatnya pengelolaan arsip secara baku	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		190.932.600	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	78,24		%				78,2	430	430	433		84,31	84,3	84,9		Kepala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1EGvyYUxnRhZf8h_eaadGmYh7AZvN8Uv5/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0fR0zhmpVbTmlMzfN5Z514Xh16uCT4spNr9dOq0L?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1o6UfNdp9N5Z514Xh16uCT4spNr9dOq0L?usp=drive_link	
		Jumlah perangkat daerah yang menerapkan arsip baku	Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota		90.578.600	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan arsip baku	50		OPD		24		26		24	26			48	52		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/drive/folders/1i02Oxl7fE415_xEMgoOFBIN9nxqOm6LM?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Q0fR0zhmpVbTmlMzfFQFYXwtQr918ia3?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehmiBPekZ91pNJBuWPw20R2g6JC8KSdn	
		Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan		Sub Kegiatan Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	26.894.000	Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan	50		berkas		24		26		24	26			48	52		Sub Koordinator Arsip Dinamis	https://drive.google.com/drive/folders/1i02Oxl7fE415_xEMgoOFBIN9nxqOm6LM?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1zhniPP0YQ3qghJNKTC6Gwo5-LU2roeJC?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehmiBPekZ91pNJBuWPw20R2g6JC8KSdn	
	Melaksanakan Pembinaan Pengelolaan Arsip																					https://drive.google.com/drive/folders/1C6P_v m9B-u2qlA9KPpoFhjzggUWujaV?usp=drive_link				
	Mengevaluasi pelaksanaan kegiatan pembinaan Pengelolaan Arsip																					https://drive.google.com/drive/folders/1C6P_v m9B-u2qlA9KPpoFhjzggUWujaV?usp=drive_link				
	Mempersiapkan Monitoring penerapan Srikandi terhadap perangkat daerah (OPD)															1							https://drive.google.com/drive/folders/1cevsMTKuvChXxdJS4-QnW02U7tcWd oEA?usp=drive_l ink			
	melaksanakan Monitoring dan evaluasi penerapan Srikandi di OPD																						https://drive.google.com/drive/folders/1cevsMTKuvChXxdJS4-QnW02U7tcWd oEA?usp=drive_l ink			
	Pelaporan																									
	Mempersiapkan Pengawasan Kearsipan Internal,																1							https://drive.google.com/drive/folders/1i02Oxl7fE415_xEMgoOFBIN9nxqOm6LM?usp=drive_link		
	Melaksanakan pengawasan kearsipan Internal													1								https://drive.google.com/drive/folders/1WsWff1cLUXiaCFi2c6gmkfjRQ-UDcoK2?usp=drive	https://drive.google.com/drive/folders/1ehmiBPekZ91pNJBuWPw20R2g6JC8KSdn			

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUN G JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KEY (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)			
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III		TW IV	TW I	TW II
								Mengevaluasi dan melaporkan pelaksanaan kegiatan Pengawasan Kearsipan Internal							1									https://drive.google.com/drive/folders/1WsWFFicLUiaCFi2c6gmkfjkRO-UDcoK7usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1ehmiBPekZ91pNJBuWPw20R2g6JC8KSdn				
								Persiapan pelaksanaan Rakor Kearsipan																			https://drive.google.com/drive/folders/1Qa58oBAULMbGI0cpv6GzCfpiH8zKgQ?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Qa58oBAULMbGI0cpv6GzCfpiH8zKgQ?usp=drive_link	
								Pelaksanaan Rapat Korordinasi Petugas Arsip OPD																			https://drive.google.com/drive/folders/1Qa58oBAULMbGI0cpv6GzCfpiH8zKgQ?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Qa58oBAULMbGI0cpv6GzCfpiH8zKgQ?usp=drive_link	
								Menyusun laporan dan evaluasi hasil dari Rapat Korordinasi Petugas Arsip OPD																			https://drive.google.com/drive/folders/1Qa58oBAULMbGI0cpv6GzCfpiH8zKgQ?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1Qa58oBAULMbGI0cpv6GzCfpiH8zKgQ?usp=drive_link	
		Jumlah naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan penyusutan		Sub Kegiatan Pemeliharaaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	63.684.600	Jumlah naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan penyusutan	4		berkas	1	2	0	1	1	2	1		25	50	25		Sub Koordinator Arsip Dinamis	https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNjMXpAE8diPK0PCUM?usp=drive_link						
																							https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS6oVqTmI0odqlwLC-RbodCSjAv?usp=drive_link						
																							https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS6oVqTmI0odqlwLC-RbodCSjAv?usp=drive_link						
																							https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS6oVqTmI0odqlwLC-RbodCSjAv?usp=drive_link						
																							https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS6oVqTmI0odqlwLC-RbodCSjAv?usp=drive_link						
																							https://drive.google.com/drive/folders/1q7L0hTS6oVqTmI0odqlwLC-RbodCSjAv?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCFkBI0QrxwG0qEPR-rQK?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCFkBI0QrxwG0qEPR-rQK?usp=drive_link				
																					https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCFkBI0QrxwG0qEPR-rQK?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCFkBI0QrxwG0qEPR-rQK?usp=drive_link							

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								Melakukan evaluasi dan Menyusun laporan hasil dari Bimbingan Teknis Penyusutan Arsip Dinamis																	https://drive.google.com/drive/folders/1mDecpz7DVGCFkBIQOrx-wG0gEPRc-ZQI?usp=drive_link	
								Persiapan Pelaksanaan BIMTEK Penanganan Arsip Pasca Bencana						v											https://drive.google.com/drive/folders/1qMeH8UQpkQ3DQp2IeBK3BHP6AEM-r0K?usp=drive_link	
								Pelaksanaan kegiatan Bimbingan Teknis Penanganan Arsip Pasca Bencana						v											https://drive.google.com/drive/folders/1FGFDV4DKOri4xoQpJg-IFzT_C9ATfP4?usp=drive_link	
								Melakukan evaluasi dan Menyusun laporan hasil dari Bimbingan Teknis						v											https://drive.google.com/drive/folders/1FGFDV4DKOri4xoQpJg-IFzT_C9ATfP4?usp=drive_link	
								Mempersiapkan Pelaksanaan Sosialisasi LANTING		1				v											https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNI-MXpAE8diPkOPCUM?usp=drive_link	
								Melaksanakan Sosialisasi LANTING		1				1											https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNI-MXpAE8diPkOPCUM?usp=drive_link	
								Menyusun laporan dan evaluasi hasil dSosialisasi LANTING																	https://drive.google.com/drive/folders/1Ep5VmWavNW9ittKNI-MXpAE8diPkOPCUM?usp=drive_link	
PAGU ANGGARAN					90.578.600																					

Mengetahui
Plt. Kepala Bidang Kearsipan

Kebumen, Oktober 2025
Ketua Tim Pengelolaan Arsip Dinamis

Sri Yuliarti Ariningsih, S.Sos.
Penata Tk I - III/d
NIP. 19760711 200604 2 003

Putri Wahyu Pangesti,S.S.T.Ars.
Penata Muda Tk I
NIP. 19830527 201001 2 025

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TIM PENGELOLAAN ARSIP STATIS TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
	Meningkatnya pengelolaan arsip secara baku	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		190.932.600	Presentase jumlah pencipta arsip yang menerapkan arsip baku	78,24		%				78,2		430			84,31	84,3	85		Kepala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1EGyuYUxnRhZfBheagdGmYh7A2VdN8UyS/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/folders/1Q0fR0zhmpVbTmIMzsFQFYXwtQr918ia3?usp=drive_link	https://drive.google.com/folders/1554x3ExlUVrDfNiUY8MN9qVzudxfs3Hm?usp=drive_link	
		Jumlah pengelolaan arsip statis daerah kabupaten	Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota		24.798.000	Jumlah pengelolaan arsip statis daerah kabupaten	2	kegiatan		0	1	1	0		2					100		Kabid Kearsipan	https://drive.google.com/folders/1fdeomc1iMyh7rcLyRuF_iD0j05oQrGhX	https://drive.google.com/folders/1Q0fR0zhmpVbTmIMzsFQFYXwtQr918ia3?usp=drive_link	https://drive.google.com/folders/1554x3ExlUVrDfNiUY8MN9qVzudxfs3Hm?usp=drive_link	
		Jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis		Sub Kegiatan Akuisisi, Pengolahan , Preservasi dan Akses Arsip Statis.	24.798.000	Jumlah arsip statis yang dilakukan akuisisi, pengolahan, preservasi dan akses arsip statis	4	Arsip		1	1	1	1	1	1	1		25,00	25	25		Sub Koordinator Arsip Statis	https://drive.google.com/file/d/1Kw9YO8pJUmMso95jd9h8UJLgg4Y10fa/view?usp=sharing	https://drive.google.com/folders/1Q0fR0zhmpVbTmIMzsFQFYXwtQr918ia3?usp=drive_link	https://drive.google.com/folders/1554x3ExlUVrDfNiUY8MN9qVzudxfs3Hm?usp=drive_link	
								Persiapan Penyusunan inventaris arsip																		
								Pelaksanaan pengelolaan dokumen arsip statis menjadi inventaris arsip																		
								Mengevaluasi hasil pelaksanaan pengelolaan dokumen arsip statis menjadi inventaris arsip																		
								Persiapan Sosialisasi Akuisisi																	https://drive.google.com/folders/1mDecpz7DVG	
								Pelaksanaan Sosialisasi akuisisi arsip																	https://drive.google.com/folders/1mDecpz7DVG	
								Mengevaluasi pelaksanaan Sosialisasi Akuisisi Arsip OPD																	https://drive.google.com/folders/1mDecpz7DVG	
								Persiapan Fumigasi		1															https://drive.google.com/folders/1fdeomc1iMyh7rcLyRuF_iD0j05oQrGhX	
								Pelaksanaan Fumigasi		1															https://drive.google.com/folders/1fdeomc1iMyh7rcLyRuF_iD0j05oQrGhX	

[illegible]

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUA N	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUN G JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG			KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		TW I	TW II	TW III	
								persiapan kegiatan Naskah Sumber Arsip				v			v					v					https://drive.google.com/drive/folders/14pGLPvP1j6N8yYgVZmRsb3S_WxITsULW?usp=drive	
								pelaksanaan penyusunan Naskah Sumber Arsip				v			v					v					https://drive.google.com/drive/folders/14pGLPvP1j6N8yYgVZmRsb3S_WxITsULW?usp=drive	
								Pembuatan laporan tentang kegiatan Penyusunan Naskah Sumber				v				v				v						
								Pengolahn arsip statis						v						v					https://drive.google.com/drive/folders/15bNr7tPlqMC_HZr3y49wV_SUU9yDVu5-b2usp=drive	
PAGU ANGGARAN					100.354.000																					

Mengetahui

Plt. Kepala Bidang Kearsipan

Kebumen, Oktober 2025

Ketua Tim Pengelolaan Arsip Statis

Sri Yulianti Ariningsih, S.Sos.
 Penata Tk I - III/d
 NIP. 19760711 200604 2 003

Sri Yulianti Ariningsih, S.Sos.
 Penata Tk I - III/d
 NIP. 19760711 200604 2 003

PENGUKURAN KINERJA DAN CAPAIAN RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TRIWULAN III TAHUN 2025
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASALAHAN DAN SOLUSI)
									TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV					
1	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	Indeks pembangunan literasi masyarakat	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	1.484.285.400	Indeks pembangunan literasi masyarakat	13,02		%	12,25	12,50	12,75	13	16,6	16,73	16,84		127,50	128,49	129,34		Kepala Dinas	https://drive.google.com/file/d/1S_wgazEK2GsaKvugt_t_nY6lCOzwTnmvSe/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UETQekEb5ozva7SVx_oOPwqYkcoTl2lc/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1M9ZkEatvGmqkzXTtVNv1YM1cMjehz1Qx	
2	Meningkatnya pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten	Prosentase Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten	Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	709.739.200	Prosentase Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten	35,99		%	34,50	35	35,50	35,99	40,69	40,69	40,72		113,06	113,06	113,14		Kabid Perpustakaan	https://drive.google.com/file/d/1S_wgazEK2GsaKvugt_t_nY6lCOzwTnmvSe/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UETQekEb5ozva7SVx_oOPwqYkcoTl2lc/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1M9ZkEatvGmqkzXTtVNv1YM1cMjehz1Qx	
3	Meningkatnya jumlah pengunjung ke perpustakaan	Persentase jumlah pengunjung ke perpustakaan	Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	774.546.200	Persentase jumlah pengunjung ke perpustakaan	20		%	4,93				8,77	17,58	24,76		44,47	89	125,56		Kabid Perpustakaan	https://drive.google.com/file/d/1S_wgazEK2GsaKvugt_t_nY6lCOzwTnmvSe/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/file/d/1UETQekEb5ozva7SVx_oOPwqYkcoTl2lc/view?usp=drive_link	https://drive.google.com/drive/folders/1M9ZkEatvGmqkzXTtVNv1YM1cMjehz1Qx	
4	Meningkatnya pelestarian koleksi dan naskah kuno	Presentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	78.457.200	Presentase Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno	100		%					80	80			80	80			Kepala Dinas				
5	Meningkatnya naskah kuno yang didaftarkan ke perpustakaan	Jumlah naskah kuno yang didaftarkan ke perpustakaan Nasional	Kegiatan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	78.457.200	Jumlah naskah kuno yang didaftarkan ke perpustakaan Nasional	1		dokumen													Kabid Perpustakaan				

Kebumen, 7 Juli 2025

Mengetahui,
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan
Kabupaten Kebumen

Kepala Bidang Perpustakaan

SIGIT DWI PURNOMO, A.Pi., M.Si

Pembina TK. I
NIP. 19770320 200212 1 005

SETIYA BIRAWA, S.H

Pembina-IV/a
NIP. 196912101998031011

[illegible]

[illegible]

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM /KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	SATUAN	TARGET TRIWULAN				REALISASI				CAPAIAN				PENANGGUNG JAWAB	LINK BUKTI DUKUNG TW I	LINK BUKTI DUKUNG TW II	LINK BUKTI DUKUNG TW III	KET (FAKTOR KEBERHASILAN /PERMASA	
										TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV						
1	Meningkatnya layanan perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Sub Kegiatan pengembangan dan pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	29.542.000	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	1	Pelatihan Perpustakaan Digital	layanan	1					1				1				Pustakawan Ahli Muda	https://drive.google.com/file/d/1o7c0UdXSS-50XfrnEOvTLmB-1W57KRf/view?usp=sharing			
								Rapat Persiapan																			
								Pelaksanaan																			
								Monitoring dan evaluasi kegiatan																			
								Pelaporan																			
2	Bertambahnya Koleksibahan pustaka	Jumlah bahan perpustakaan yang dilakukan pengelolaan dan pengembangan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	419.003.000	Jumlah bahan perpustakaan yang dilakukan pengelolaan dan pengembangan untuk mewujudkan keberagaman koleksi perpustakaan	1.000	Belanja bahan perpustakaan (DAU)	eksemplar		1.000							1.000				Pustakawan Ahli Muda	https://drive.google.com/file/d/1fVv6YVvPxjf_Gw2ohy6nv3wRKfz1nxd/view?usp=drive-link		https://drive.google.com/dri		
								Rapat persiapan																			
								Pelaksanaan dan pengolahan buku																			
								Monitoring dan Evaluasi Kegiatan																			
								Pelaporan																			
								Majalah literasi geopark (DAU)																			
								Rapat persiapan																			
								Pelaksanaan kegiatan																			
								Monitoring dan evaluasi kegiatan																			
								Pelaporan																			
								Bedah Buku Koleksi Perpustakaan Daerah (DAK NF)								100			100					https://drive.google.com/drive/folders/1Bv0QvSWujSkm26FfwgyuK24zyURO7r1C			
								Rapat persiapan																			
								Pelaksanaan kegiatan																			
								Monitoring dan evaluasi kegiatan																			
								Pelaporan																			
								Bimtek Kepenulisan Berbasis Konten Lokal (DAK NF)							60			60						https://drive.google.com/file/d/110MdwGA08VNFZcx03pj6XB8w3wGYLK7/view?usp=sharing	https://drive.google.com/dri		

[illegible]

[illegible]